



## **RELAZIONE DEL REVISORE UNICO**

### **AL CONSUNTIVO 2022**

*Ordine Professionale Assistenti Sociali Calabria*

*Via Paolo Orsi 1/1 - 88100 Catanzaro*

*Tel. 0961.721933 - Fax 0961.480371*

*Email [info@ordascalabria.it](mailto:info@ordascalabria.it)*

*P.E.C. [ordascalabria@pec.it](mailto:ordascalabria@pec.it)*

## **PREMESSA**

La presente Relazione è stata predisposta dal Revisore Unico dei Conti, Puccio Dott. Salvatore. L'attività di verifica e controllo del Revisore sugli atti e sulla documentazione messa puntualmente a disposizione dell'Ente, si è svolta riscontrando l'effettività delle varie componenti economiche e patrimoniali mediante accertamenti a campione e con l'approfondimento di atti e fatti considerati particolarmente significativi in quanto ricorrenti o di particolare valore.

## **RIFERIMENTI NORMATIVI E REGOLAMENTARI**

La Relazione del Revisore Unico è stata redatta, come previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, sulla scorta del Rendiconto Generale 2022 che il Tesoriere ha regolarmente trasmesso entro i termini previsti dal suddetto Regolamento.

Si evidenzia che il processo riformatore della disciplina dei bilanci degli Enti Pubblici non Economici, raccordano con i principi civilistici le peculiari caratteristiche delle funzioni autorizzative contenute nella tradizionale normativa della "contabilità finanziaria". In particolare, le procedure e le modalità di formazione del Rendiconto in oggetto si riferiscono ai principi contenuti nella normativa vigente.

## **CONTENUTO DEL RENDICONTO**

Il Rendiconto Generale 2022 è composto dai seguenti documenti:

- Conto del Bilancio, con rendiconto finanziaria gestionale, per competenza e residui al 31-12-2022;
- Stato Patrimoniale al 31-12-2022;
- Conto Economico al 31-12-2022;
- Nota Integrativa che esplica anche la funzioni della Relazione sulla Gestione al 31-12-2022

A corredo dei predetti documenti si allegano:

- Situazione Amministrativa, con la previsione dell'utilizzazione dell'Avanzo di Amministrazione;
- Relazione del Tesoriere;

I predetti documenti sono stati redatti in conformità agli articoli 2423, 2423 bis e 2423 ter del Codice Civile.

Si osserva che i criteri di valutazione applicati alle voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono in linea con quelli adottati per l'esercizio precedente.

## **CONTO DEL BILANCIO**

### **VERIFICHE PRELIMINARI**

Il Revisore Unico dei Conti, sulla base di tecniche motivate di campionamento, ha verificato:

- La regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- La corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- Il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- La corretta rappresentazione del Conto del Bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- L'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa dei capitoli relative ai servizi per conto terzi;
- L'adempimento per gli obblighi fiscali e previdenziali;
- Che l'Ente ha provveduto a effettuare il riaccertamento dei residui.

#### GESTIONE FINANZIARIA

Il Revisore Unico dei Conti, in riferimento alla Gestione Finanziaria, rileva e attesta che:

- I mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente onorati;
- I pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con il conto del tesoriere dell'Ente e sono dettagliati dal seguente schema:

	IN CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZE	
Fondo di Cassa al 01/01/2022			119.372,00
Riscossioni	50.891,00	277.539,00	328.429,00
Pagamenti	34.770,00	287.389,00	322.159,00
Fondo di Cassa al 31/12/2022			125.643,00

Il Fondo di Cassa al 31 dicembre 2022 risulta così composto:

Banco Posta C/C	€ 125.610,78
Cassa economale	€ 32,00
<b>Fondo di Cassa al 31 /12/2021</b>	<b>€ 125.642,78</b>

## RISULTATI DELLA GESTIONE

### a) Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di amministrazione di € 282,18, come risulta dai seguenti elementi:

Accertamenti	324.967,93
Impegni	324.685,75
<b>Totale avanzo di competenza</b>	<b>282,18</b>

### b) Risultato di amministrazione

Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2022, presenta un avanzo di € 298.515,00, come risulta dai seguenti elementi:

	IN CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZE	
Fondo di Cassa al 01/01/2021 (+)			119.372,00
Riscossioni (+)	50.891,00	277.539,00	328.429,00
Pagamenti (-)	34.770,00	287.389,00	322.159,00
Fondo di Cassa al 31/12/2021 (A)			125.643,00
Residui attivi (+)	216.727,00	49.692,00	266.418,00
Residui passivi (-)	53.586,00	39.961,00	93.546,00
<b>Totale avanzo di amministrazione</b>			<b>298.515,00</b>

## ANALISI DEL CONTO DEL BILANCIO

### a) Confronto tra previsioni iniziali e Rendiconto 2022

Entrate	Previsione iniziale	Rendiconto 2022	Differenza	Scost.
<i>Titolo I</i> Entrate correnti	324.260,00	324.967,93	707,93	0,22%
<i>Titolo II</i> Entrate in C/Capitale	-	-	-	-
<i>Titolo III</i> Partite di giro	135.177,00	136.000,80	823,80	0,61%
<b>TOTALE</b>	<b>459.437,00</b>	<b>460.968,73</b>	<b>1.531,73</b>	<b>0,33%</b>

Spese	Previsione iniziale	Rendiconto 2022	Differenza	Scost.
<i>Titolo I</i> Spese correnti	321.775,41	315.998,35	- 5.777,06	-1,80%
<i>Titolo II</i> Spese in C/Capitale	1.439,00	8.687,40	7.248,40	503,71%
<i>Titolo III</i> Partite di giro	135.177,00	136.000,80	823,80	0,61%
<b>TOTALE</b>	<b>458.391,41</b>	<b>460.685,75</b>	<b>2.294,34</b>	<b>0,50%</b>

Dall'analisi degli scostamenti tra le Entrate e le Spese inizialmente previste e quelle accertate e impegnate si rileva che:

a) Le **Entrate Correnti** hanno registrato, rispetto alle previsioni iniziali, un piccolo incremento pari al 0,22%. Relativamente ai contributi degli iscritti, di competenza dell'esercizio 2022, questi risultano aumentati rispetto alle previsioni iniziali dello 0,79%. Mentre un decremento è stato registrato per i diritti di segreteria.

b) Le **Spese Correnti** sono complessivamente diminuite del 1,80%. In particolare, hanno subito le maggiori riduzioni in valore assoluto i seguenti capitoli:

- *Spese per assicurazione consiglieri*: - € 4.500,00, con una riduzione percentuale del 100% rispetto alla previsione iniziale;
- *Spese per compensi consiglio di disciplina*: - € 2.712,75, con una riduzione percentuale del 16,95% rispetto alla previsione iniziale;
- *Spese per altri costi del personale*: - € 1.447,50, con una riduzione percentuale del 96,5% rispetto alla previsione iniziale;
- *Spese per premio produttività dipendente*: -€ 1.200,00 con una riduzione percentuale del 100% rispetto alla previsione iniziale;
- *Spese per gestione sito web*: - € 1.830,00 con una riduzione percentuale del 0,75% rispetto alla previsione iniziale;

mentre hanno subito i maggiori aumenti in valori assoluti i seguenti capitoli:

- *Spese per compensi indennità rimborso consiglieri*: + € 12.638,88 con un aumento percentuale del 20,39% rispetto alla previsione iniziale;
- *Spese per indennità trattamento fine rapporto*: + € 1.996,23 con un aumento percentuale del 102,90% rispetto alla previsione iniziale;
- *Spese per uscite di rappresentanza*: per € 1.466,03 che non erano state previste;
- *Spese per addetto stampa*: + € 2.600,00 con un aumento percentuale del 260%;

#### **GESTIONE DEI RESIDUI**

Il Revisore dei Conti ha verificato, sempre mediante accertamenti a campione, il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi fissati dalla normativa vigente e dalle norme regolamentari.

I residui attivi e passivi esistenti al 1 gennaio 2022 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto dell'esercizio 2021. L'Ente ha provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2022, così come previsto dalla normativa vigente, dandone sufficiente motivazione.

#### **CONTO ECONOMICO**

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

*Relazione al Consuntivo Anno 2022 del Revisore Unico dei Conti*

	<b>2022</b>
A – Proventi della gestione	€ 324.967,93
B – Costi della gestione	€ 319.419,11
<b>Risultato della gestione operativa</b>	<b>€ 5.548,82</b>
D – Proventi (+) e oneri (-) finanziari	€ - 176,47
E – Proventi (+) e oneri (-) straordinari	
<b>Risultato economico della gestione</b>	<b>€ 5.372,35</b>
Imposte dell'esercizio	€ 5.090,17
<b>Utile dell'esercizio</b>	<b>€ 282,18</b>

Da un punto di vista generale, nella predisposizione del Conto Economico, sono stati rispettati i principi della competenza economica ed in particolare i criteri di valutazione e classificazione previsti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente.

### **STATO PATRIMONIALE**

Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito nel corso dell'esercizio.

I valori patrimoniali al 31/12/2022 sono così riassunti:

<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2022</b>
Immobilizzazioni immateriali	€ 3.259,83
Immobilizzazioni materiali	€ 48.939,35
Immobilizzazioni finanziarie	€ 25,00
<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>€ 52.224,18</b>
Rimanenze	-
Crediti ( <i>residui attivi</i> )	€ 266.418,38
Altre attività finanziarie	
Disponibilità liquide	€ 125.642,78
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>€ 392.061,16</b>
Ratei e Risconti	
<b>Totale dell'attivo</b>	<b>€ 444.285,34</b>

<b>PASSIVO</b>	<b>31/12/2022</b>
<b>Fondi Amm.to Immobiliz. Immateriali</b>	<b>€ 3.259,83</b>
<b>Fondi Amm.to Immobiliz. Materiali</b>	<b>€ 48.939,35</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>€ 298.539,75</b>
<b>Trattamento di fine rapporto</b>	<b>€ 29.694,13</b>
<b>Debiti (<i>residui passivi</i>)</b>	<b>€ 63.852,28</b>
Ratei e Risconti	
<b>Totale del passivo</b>	<b>€ 444.285,34</b>

La verifica degli elementi patrimoniali al 31-12-2022 ha evidenziato:

**Immobilizzazioni** – Le immobilizzazioni iscritte nello stato patrimoniale sono state valutate al netto dei fondi di ammortamento. I valori iscritti trovano corrispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili.

**Crediti** – Il saldo patrimoniale al 31/12/2022 della voce in oggetto coincide con il totale dei residui attivi risultanti dal conto del bilancio.

**Disponibilità liquide** – E' stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31/12/2022 delle disponibilità liquide con il saldo contabile e con le risultanze del conto del tesoriere.

**Patrimonio netto** – La variazione del patrimonio netto trova corrispondenza con il risultato economico dell'esercizio.

**Debiti** – Il valore patrimoniale al 31/12/2022 è rappresentato dal totale dei residui passivi presenti nel conto del bilancio.

## **CONCLUSIONI**

I rappresentanti dell'ente, con tutti gli attori, hanno contribuito a svolgere con attenzione tutta l'attività dell'ente **con il solo presupposto di ridurre i costi garantendo tutti i servizi.**

Pertanto, tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto, si attesta la corrispondenza del Rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime **parere favorevole** per l'approvazione del consuntivo dell'esercizio finanziario 2022.

Botricello, 02/05/2023



