

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Pec

*SERAFINA DEMME*

Nazionalità

ITALIANA

Luogo e Data di nascita

Crotone (KR) – 09/04/1986

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Istituto Superiore di istruzione
- Periodo e Titolo conseguito

Istituto Magistrale – Liceo della comunicazione “Giovanni Paolo II” di Scandale  
Settembre 1999 – Luglio 2004  
Maturità Magistrale– votazione finale **98/100imi**

- Altri titoli conseguiti

Rotary International – distretto 2100, club di Crotone: “XXXVI Premio Pucciarelli – D’Afflitto” anno scolastico 2000/2001; diploma e targa rilasciati come migliore alunno dell’istituto Liceo della Comunicazione “Giovanni Paolo II”- Scandale; conferito a Crotone il 9 Maggio 2002.

- Facoltà Universitaria

Facoltà di Scienze Politiche Università della Calabria

- Periodo e Titolo conseguito

Anno Accademico 2004/2005 – Anno Accademico 2006/2007  
Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale votazione finale **110/110imi con lode**.  
Conseguita in data 30 luglio 2007.  
Titolo dell’elaborato finale “ Gambling addiction. Controllare l’incontrollabile.

	Un'indagine svolta in due province calabresi".
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facoltà Universitaria</li> <li>• Periodo e Titolo da conseguire</li> </ul>	<p>Facoltà di Scienze Politiche Università della Calabria</p> <p>Anno Accademico 2007/2008 – Anno Accademico 2008/2009</p> <p>Laurea Specialistica in Scienze delle Politiche e dei Servizi Sociali votazione finale <b>110/110imi con lode</b>.</p> <p>Conseguita in data 30 settembre 2009.</p> <p>Titolo dell'elaborato finale " I Consorzi di Cooperative Sociali tra teoria e prassi: il caso del Consorzio GOEL di Locri ".</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esame di Stato</li> </ul>	<p>Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali della Calabria, n° Ordine 527 alla Sezione A, a decorrere dal 18/02/2011.</p>
	<p>Eletta Consigliere presso Ordine degli Assistenti Sociali della Calabria (2017 – 2021)</p> <p>Eletta Consigliere presso Ordine degli Assistenti Sociali della Calabria (2021 – 2025)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facoltà Universitaria</li> <li>• Periodo e Titolo conseguito</li> </ul>	<p>Università Telematica E-Campus</p> <p>Anno Accademico 2020/2021</p> <p>Master di I livello in <i>L'insegnamento delle materie filosofiche e umanistiche negli istituti secondari di II grado: metodologie didattiche</i>".</p> <p>votazione finale <b>103/110imi</b>.</p> <p>Conseguita in data 09 aprile 2021.</p>

**ESPERIENZE  
STAGE E TIROCINI**

**Anno Accademico 2005/2006**

Assistenza presso "La Quietè" residenza sanitaria assistenziale per anziani e disabili fisici non curabili a domicilio. Castiglione Cosentino (CS).

**Anno Accademico 2006/2007**

Assistenza presso U.O. Promozione della Salute ed Educazione Sanitaria, Azienda Sanitaria n°4 (CS).

**Anno 2008/2009**

Educatrice nell'ambito del progetto "inserimento scolastico di alunni disabili" nell' Istituto Professionale per i Servizi Sociali "Don Maria Renato Cosentini" Scandale -Kr-, promosso dalla Provincia di Kr

**Anno 2008/2009**

Attività di volontariato presso "Fondazione casa della carità Maria Santissima Addolorata", Villa Condoleo, Scandale -Kr-

**Anno 2010**

Assistente alla direzione generale presso centro di riabilitazione psichiatrica "Borgo dei Mastri", Paterno Calabro -Cs-

**Anno 2011/2012**

Rilevatrice 15° censimento generale della popolazione e della abitazioni presso il comune di Scandale

**Anno 2011/2012** (dal 14/10/2011 al 13/06/2012)

Assistente sociale in qualità di Coordinatrice presso micronido aziendale "Valle di Coccole" Scandale - Kr-

**Anno 2013/2014** (dal 01/08/2013 al 31/01/2014)

Assistente sociale presso Sprar straordinario gestito da Prociv Arci - Isola di Capo Rizzuto - Kr-

**Anno 2015-2016-2017**(dal 23/04/2015 al 30/06/2016 - dal 26/07/2016 al 31/08/2017)

Assistente Sociale in qualità di Case Manager nel progetto "Home Care Premium" promosso dall'INPS e curato dal comune di Crotone - distretto socio - assistenziale di Crotone (Comune di Belvedere di Spinello, Comune di Crotone, Comune di Cutro, Comune di Isola di Capo Rizzuto, Comune di San Mauro Marchesato; Comune di Scandale, Comune di Rocca di Neto)

**Anno 2018** (dal 12/03/2018 al 31/12/2018)

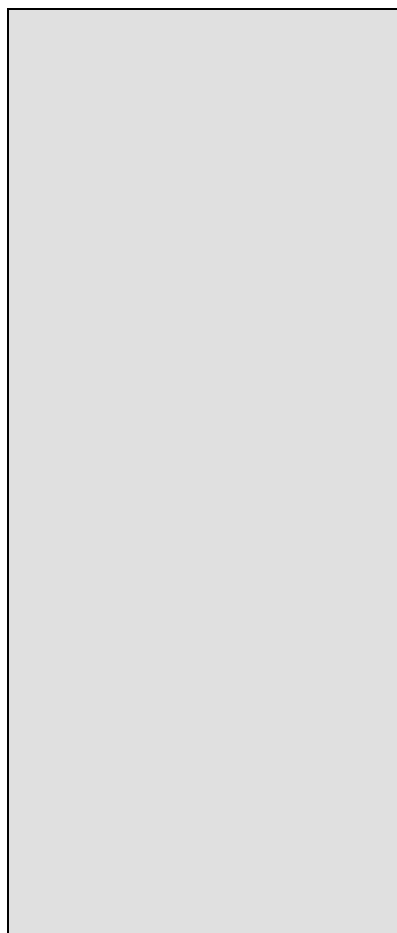
Assistente Sociale in qualità di Case Manager nel progetto "Home Care Premium" promosso dall'Inps e curato dal Copross (Consorzio provinciale per i Servizi Sociali - Comune di Caccuri, Comune di Carfizzi, Comune di Casabona, Comune di Castelsilano, Comune di Cerenzia, Comune di Cirò Marina, Comune di Crucoli, Comune di Cotronei, Comune di Melissa, Comune di Mesoraca, Comune di Pallagorio, Comune di Petilia Policastro, Comune di Roccabernarda, Comune di San Nicola dell'Alto, Comune di Santa Severina, Comune di Savelli, Comune Comune di Strongoli, Comune di Umbriatico, Comune di Verzino)

**Anno 2019** (dal 05/07/2019 al 25/11/2019)

Assistente Sociale Case Manager progetto "CALABRIA ACCOGLIE 2.0" finanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - cooperativa Agorà Kroton

**Anno 2020 - 2021** (dal 27/11/2019 al 27/05/2021)

Assistente Sociale Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione 2014-2020 distretto socio-assistenziale di Catanzaro.



**Anno 2020** (dal 22/07/2020 al 05/10/2020)  
Incarico di Assistente Sociale per la valutazione delle istanze pervenute nell'ambito della "Misura di Solidarietà Calabria Erogazione di misure di sostegno e solidarietà in favore di nuclei familiari in difficoltà, anche temporanea, dovuta all'emergenza sanitaria da Covid19 di cui alla DGR 44/2020

**Anno 2021** (dal 08/11/2021)  
Assistente Sociale a tempo determinato Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione 2014-2020 distretto socio-assistenziale di Crotona

**Anno 2022** (fino al 30.05.2022)  
Assistente Sociale a tempo determinato Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione 2014-2020 distretto socio-assistenziale di Crotona

**Anno 2022** (dal 01.06.2022 fino al 30.11.2022)  
Assistente Sociale a tempo determinato ASP di Catanzaro – U.O. Neuropsichiatria Infantile

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Buone competenze relazionali, di comunicazione interpersonale e ascolto attivo, di lavoro in gruppo ed equipe, di motivazione e valorizzazione delle risorse umane, di gestione dei conflitti acquisite in ambito lavorativo, formativo e in contesti di volontariato e crescita personale.*  
*Capacità di ascolto e di costruire relazioni d'aiuto empatiche.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Massimo impegno nel rendere sempre migliorabili i servizi, oltre ad essere aperta a nuove prospettive organizzative e gestionali. Capace di integrare i servizi con la realtà territoriale e/o con le associazioni di volontariato/terzo settore per la realizzazione anche di progetti integrati. Buone capacità di valutazione sia delle varie progettualità proposte, in rapporto ai reali bisogni del territorio, sia del personale da gestire. Buone capacità nella gestione di risorse finanziarie al fine di realizzare i servizi più opportuni e più rispondenti ai bisogni reali e "nuovi" del territorio.*  
*Ben propensa al coordinamento ed amministrazione di persone, progetti, bilanci sul posto di lavoro ed in attività di volontariato. Natura e carattere estroverso, estrema facilità di adattamento, ottima comunicativa. Paziente, determinata, scrupolosa.*  
*Grazie alle esperienze lavorative che ho conseguito, ho maturato capacità di gestione, organizzazione e supervisione del personale e delle diverse attività svolte.*  
*Nell'ambito dell'esperienza maturata negli enti pubblici ho acquisito la capacità di lavorare in rete e di redigere atti amministrativi.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

**CERTIFICAZIONE INFORMATICA**

**Conoscenze Informatiche:** *Ottima conoscenza dei sistemi operativi di Windows XP- Vista e dei programmi MS Office (Word, Excel, Powerpoint), browser, mailer (Outlook).*

*Ottima capacità di navigare in rete. Ottima capacità di navigare in rete. P.E.K.I.T. (Permanent Education Knowledge Information Technology Project) Rilasciato da "Fondazione Onlus Sviluppo Europa in data 19.09.2020*

**LINGUE STRANIERE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

Buono

Buono

Buono

**PATENTI O PATENTE**

*Patente Automobilistica (patente B)*

**INTERESSI**

*Sono interessata a tutto ciò riguarda il sociale, lavorare per progetti in questo ambito, implementando percorsi di cambiamento per categorie svantaggiate, promuovendo la partecipazione attiva, risorse e capacità di queste ultime. Adoro leggere: narrativa (romanzi), psicologia, religione, satira, letteratura e critica letteraria (include poesia) avventura, biografico/autobiografico.*

**La sottoscritta, autorizza fin dal ricevimento, del presente, la Spett.le Società o suo incaricato, al trattamento dei dati, in ordine e per gli effetti della Legge 196/2003.**

**(CURRICULUM VITAE RESO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445)**

**La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero.**

DATA

IN FEDE

01/06/2022